

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPrensIVO SAN VALENTINO - SCAFA
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
65020 SAN VALENTINO IN A.C. (PE) VIA LARGO S. NICOLA
Tel.: 085/8574134 – Fax 085/8577825 - COD. FISC.: 81002100683
Email – peic81000v@istruzione.it - peic81000v@pec.istruzione.it www.icsanvalentino.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO SAN VALENTINO-SCAFA
Prot. 0002734 del 06/05/2024
VI-1 (Uscita)

ALL'ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL SITO WEB

AGLI ATTI

Oggetto: Decreto di nomina e costituzione del Gruppo di lavoro per attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (Linea Intervento A) per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici, formativi e di orientamento finanziati nell'ambito delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" e del Gruppo di Lavoro per il multilinguismo docenti (Linea Intervento B).

CNP: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: H34D23003940006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";



VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 6 del 04/09/2023 di adesione generale alle azioni del PON/PNRR progetti ministeriali per la Scuola per l'a. s. 2023/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 86 del 06/12/2023 di adesione generale alle azioni del PON/PNRR progetti ministeriali per la Scuola per l'a. s. 2023/2024;

VISTO il D.M. 65/2023 e l'allegato 1 nel quale vengono riconosciute a questa Istituzione scolastica risorse finanziarie dell'importo pari a € 77.950,25;

VISTE le istruzioni operative prot. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni nelle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto prot. n°87 del 06/12/2023 in merito al progetto DM 65/2023 "STEM e multilinguismo" e ai dettagli organizzativi circa la composizione del GRUPPO DI LAVORO, le attività formative da attuare e le figure professionali coinvolte relative alla linea di intervento A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche" relative alla linea di intervento B "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti";

VISTO l'Atto di concessione prot. n°U.0033728 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la comunicazione azione di informazione e pubblicità (disseminazione) prot. n. 2228 del 15/04/2024;

VISTE le azioni che si intendono avviare finalizzate all'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e docenti;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio n. 1962 del 04/04/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTI i criteri di selezione del personale interno in merito ai titoli e competenze per l'assunzione di incarichi nell'ambito dei progetti PNRR PON FSE, delibera n. 38/2023-2024 del Collegio dei docenti del 26/01/2024;



CONSIDERATA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento A “Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per lo sviluppo delle competenze STEM, digitali e di innovazione e percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti” e alla linea di intervento B “Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'importo disponibile per la retribuzione dell'attività tecnica del “gruppo di lavoro per percorsi per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo” pari al 10% dell'importo totale del finanziamento per la Linea di Intervento A pari ad € 5.654,74;

VISTO l'importo disponibile per la retribuzione dell'attività tecnica del “gruppo di lavoro per il multilinguismo” pari al 10% dell'importo totale del finanziamento per la Linea di intervento B pari ad € 1438,71;

VISTO che le attività inerenti al progetto inizieranno nell'a. s. 2023/2024, proseguiranno nell'a. s. 2024/2025 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

VISTA la richiesta del Dirigente Scolastico di assunzione dell'incarico aggiuntivo in qualità di Program Manager inoltrata all'USR Abruzzo prot. n. 1976 del 04/04/2024;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di RUP del suddetto progetto, prot. n. 2332 del 19/04/2024;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione in oggetto prot. n. 2416 del 22/04/2024;

VISTO il verbale della di valutazione delle candidature pervenute e la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 2638 del 02/05/2024;

VISTA l'assenza di reclami avverso la graduatoria provvisoria;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 06/05/2024, prot. n. 2727;

DECRETA

ART. 1 – Nomina membri Gruppo di lavoro

- di nominare i seguenti docenti interni quali componenti del Gruppo di lavoro per le attività tecniche per la programmazione, realizzazione e documentazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM e il tutoraggio (Intervento A), finanziati nell'ambito delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” del D.M. 65/2023, come di seguito indicati:

DOCENTI “TUTOR” COMPONENTI <u>LINEA DI INTERVENTO A</u>	COGNOME E NOME DEL DOCENTE
DOCENTE REFERENTE DEL GRUPPO DI LAVORO	DI GIULIO VENANZIO
DOCENTE DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO ALLA PROGETTAZIONE E ALLE RISORSE UMANE	ORTOLANO CRISTIANA
DOCENTE MEMBRO DEL GRUPPO DI LAVORO	PRESUTTO SONIA



- di nominare i seguenti docenti interni quali componenti del Gruppo di Lavoro per la programmazione, realizzazione e documentazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti (Intervento B), nell'ambito del D.M. 65/2023, come di seguito indicati:

DOCENTI "TUTOR" COMPONENTI LINEA DI INTERVENTO B	COGNOME E NOME DEL DOCENTE
DOCENTE MEMBRO DEL GRUPPO DI LAVORO	PARETE GIULIA

ART. 2 - ARTICOLAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO

I Gruppi per le attività tecniche (per Linea di Intervento A e per Linea di Intervento B), potranno operare congiuntamente o per gruppi distinti di lavoro. A ciascun gruppo saranno affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento. Ciascuna seduta sarà presieduta da un docente coordinatore col compito, altresì, di curare la verbalizzazione dei lavori.

ART. 3 COMPITI DEL GRUPPO DI LAVORO

Il Gruppo di Lavoro STEM e competenze linguistiche per studenti (LINEA DI INTERVENTO A) è incaricato a svolgere i seguenti compiti:

- programmare e gestire le attività di orientamento e di tutoraggio, anche personalizzato, in favore degli studenti, delle studentesse e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dell'Investimento 3.1;
- rilevare i fabbisogni formativi dei destinatari delle attività formative relative alla Linea di Intervento "A" in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti interessati da coinvolgere nella realizzazione dei percorsi da attivare;
- porre in essere tutte le misure necessarie per garantire la pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;
- programmare, accompagnare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma FUTURA PNRR dedicata per la gestione del progetto;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e la DSGA nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai percorsi di orientamento, tutoraggio e formazione di cui alla Linea di intervento "A";
- effettuare il monitoraggio per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte della scuola attuatrice, nonché il grado di realizzazione degli interventi programmati.



Il Gruppo di Lavoro MULTILINGUISMO (LINEA DI INTERVENTO B) è incaricato a svolgere i seguenti compiti:

- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica in favore dei docenti dei vari ordini di scuola;
- rilevare i fabbisogni formativi dei docenti destinatari e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione dei docenti da coinvolgere nella realizzazione delle attività formative relative alla Linea di Intervento "B" da attivare;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma FUTURA PNRR dedicata per la gestione del progetto;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e la DSGA nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi di formazione multilinguistica di cui alla Linea di intervento "B";
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative da realizzarsi per l'attuazione dell'Investimento 3.1;
- effettuare il monitoraggio per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte della scuola attuatrice, nonché il grado di realizzazione degli interventi programmati.

ART. 4 - COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico, per ogni ora di attività di tecnica così come sopra descritta, sarà corrisposto un compenso orario lordo Stato omnicomprensivo di tutti i costi sostenuti, pari a € 34,00/h.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e delle disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese che dovranno essere documentate dagli incaricati attraverso la compilazione di un registro delle attività (Time Sheet).

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Si riportano, per ciascun docente componente il Gruppo di Lavoro per le attività tecniche del progetto di cui al D.M. 65/2023, le ore ed i compensi spettanti:

NOMINATIVO DOCENTE E TIPOLOGIA INCARICO	ORE TOTALI DA SVOLGERE PER L'INCARICO	COMPENSO ORARIO	COMPENSO TOTALE (LORDO STATO OMNICOMPENSIVO)
VENAZIO DI GIULIO Attività di componente del Gruppo di lavoro LINEA DI INTERVENTO A (docente referente)	n. 60 ore	34,00/h	€ 2040,00
CRISTIANA ORTOLANO Attività di componente del Gruppo di lavoro LINEA DI INTERVENTO A	n. 60 ore	34,00/h	€ 2040,00



(docente di supporto organizzativo alla progettazione e alle risorse umane)			
SONIA PRESUTTO Attività di componente del Gruppo di lavoro LINEA DI INTERVENTO A	n. 40 ore	34,00/h	€ 1360,00
GIULIA PARETE Attività di componente del Gruppo di lavoro LINEA DI INTERVENTO B	n. 40 ore	34,00/h	€ 1360,00

ART. 5 - INCOMPATIBILITÀ

Il personale posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

ART. 6 - TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

ART. 7 - REVOCA DELL'INCARICO

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento dei compiti assegnati. In caso di revoca del presente incarico il personale dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima e verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa e rendicontata dall'esperto incaricato.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto.

Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito www.icsanvalentino.it

Il presente decreto sarà pubblicato in albo online nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valentina Palleri